УТВЕРЖДАЮ

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_Кирсанова Н.И\_.

Приказ № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г

Согласовано

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 94»

(протокол от 14.04.2025г.№3)

**Отчёт о результатах самообследования**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №94»**

**г. Иваново за 2024 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Юридический адрес: | 153006, Ивановская область, г.Иваново,  ул.Инженерная, д.2Б |
| Контакты: | телефон: 8 (4932) 47-44-30  e-mail: [dou94@ivedu.ru](mailto:dou94@ivedu.ru) |
| Заведующий: | Кирсанова Наталия Игоревна  телефон: 47-44-30 |

Утверждены

приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации

от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 94»**

**ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Фактическое  выполнение |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образова-тельную программу дошкольного образования, в том числе: | человек | 72 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | человек | 72 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | человек | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | человек | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 17 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек | 55 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% | 72/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | человек/% | 72/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | человек/% | 0/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% | 0/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% | 0/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% | 0/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% | 72/100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% | 72/100% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 12,2дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 5 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек/% | 3/80% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 3/80% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% | 2/20% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 2/20% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 0/0% |
| 1.8.1 | Высшая | человек/% | 0/0% |
| 1.8.2 | Первая | человек/% | 0/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек/% | 2/20% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 1/10% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 0/00% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 1/10% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 0/0.% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 0/00% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек | 14,4 ребенка на 1 человека |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да/нет | нет |
| 1.15.4 | Логопеда |  | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да/нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  | нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образо-вательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв. м | 2.21кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м | 0 кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | да |

**Ключевые показатели и характеристики ДОУ:**

Характеристика контингента воспитанников

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возраст** | **Характеристика групп** | | **Мальчики** | | | | **Девочки** | | | |
| группы общеразви-вающей направлен-ности | группы коррекци-онной направ-ленности | **Всего** | **В том числе** | | | **Всего** | **В том числе** | | |
| талантливые/  одаренные | со специальными потребностями (ОВЗ) | специальная поддержка (трудности в поведении, общении) | талантливые/  одаренные | со специальными потребностями (ОВЗ) | специальная поддержка (трудности в поведении, общении) |
| **до 1 года** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **1 – 3 года** | **17** | **0** | **3** | 0 | 0 | 0 | **11** | 0 | 0 | 0 |
| **3 – 7 лет** | **55** | **0** | **31** | 0 | 0 | 0 | **24** | 0 | 0 | 0 |
| **Всего** | **72** | | **34** | 0 | 0 | 0 | **35** | 0 | 0 | 0 |

Характеристика семей

(социально-экономический статус, образовательный уровень и др.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество семей\** количество родителей (опекунов) | **Особенности семьи** | | | | **Образовательный уровень** | | | **Социально-экономический статус** | | | | | **Жилищные условия** | | |
| полные  семьи | непол-ные  семьи | количество семей воспитывающих детей сирот пере-данных под опеку, попечительство | много-  детные  семьи | выс-шее | среднее специ-альное | сред-нее | работники образования и культуры | рабо-чие | служа-щие | Нерабо-тающие | предп-ренима-тели | собст-венное, отдель-  ное  жильё | живут с родствен-никами, соседями | снима-  ют  квар-  тиру |
| **72** | 71% | 29% | 0 | 8 | 32 | 23 | 17 | 5 | 46 | 3 | 4 | 14 | 44 | 13 | 15 |

Характеристика кадрового состава

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кадровый состав** | **Количество штатных единиц** | **Количество фактически работающих (чел.)** | **Возраст** | | | | | **Образование** | | | |
| до 25 лет | 25-35 лет | 35-45 лет | 45-55 лет | свыше  55 лет | высшее | среднее специ-  альное | среднее | незакон-  ченное  среднее |
| Административный персонал | 2 | 2 |  | 1 |  | 1 |  | 1 | 1 |  |  |
| Педагогический персонал | 9 | 5 | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 |
| Обслуживающий персонал | 26,15 | 12 | 0 | 1 | 1 | 1 | 9 | 1 | 9 | 2 | 0 |

Характеристика педагогических кадров

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Педагоги-**  **ческий**  **персонал** | **Количество штатных единиц** | **Количество фактически работающих**  **(чел.)** | **Стаж**  (общий / педагогический) | | | | | **Молодые специа-листы**  **(стаж до**  **5 лет)** | **Аттестация** | | | | **Прошли повышение квалифи-кации в предыдущем учебном году** |
| высшая категория | I  категория | соответ-ствие должности и ΙΙ категория | не аттес-  тованы |
| **5-10 лет** | **10-15**  **лет** | **15-20**  **лет** | **20-25**  **лет** | **свыше**  **25лет** |
| Воспитатель | **8** | **5** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3** | **2** | **0** |
| Музык. руководитель | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учитель-логопед | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Педагог-психолог | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Старший воспитатель | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель по физ.воспитанию | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1- работников ДОУ имеют звание «Ветеран труда»;

**1. Эффективность организации образовательного процесса.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | **Оценка** |
| Наличие воспитанников – призеров конкурсов муниципального уровня (показатель за три последних года) | 3 |
| Наличие воспитанников – призеров конкурсов областного уровня (показатель за три последних года) | 3 |
| Наличие воспитанников – призеров конкурсов всероссийского уровня (показатель за три последних года) | 3 |
| Количество кружков, действующих на базе ДОО (в том числе – на основе договора с другими ОО) | 1 |
| Наличие воспитанников по индивидуальным образовательным маршру-там (включая воспитанников с ОВЗ) | 0 |
| Обеспечение вариативности форм дошкольного образования в ДОО | 0 |
| \*Формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования | 2 |
| \*Регулярность проведения мониторинговых исследований по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных представителей) реализуемой ДОО образовательной программой | 3 |
| \*Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) реали-зуемой ДОО образовательной программой (средний показатель за три последних учебных.  года) | 3 |
| \*Мониторинг эффективности реализации основной образовательной программы ДОО | 3 |
| **Средний балл:** | **2.6** |

***Особенности улучшаюшие образовательный процесс***

|  |  |
| --- | --- |
| *Особенности образо-вательного процесса* | *Какие факторы повлияли на результат?* |
| 1.Изменение планирования  2.Модернизация образовательного процесса | 1. Комплексно-тематическая модель планирования.   2. Интеграция образовательных областей.  3. Проектная деятельность.  4. Использование ИКТ..  5.Участие и победы в различного уровня конкурсах, соревнованиях. |
| 1. Обеспечение индивидуально-дифференцирован-ного подхода к детям. | * Создание атмосферы психологической комфортности, , обеспечение эмоционального комфорта, создание условий для самореализации. |
| 1. Организация парт-нерской деятель-ности взрослого с детьми. | * Поддержка индивидуальности и инициативы детей. * Создание условий для принятия детьми решений, выраже-ния своих чувств и мыслей. * Ненавязчивая помощь детям, поддержка детской иници-ативы и самостоятельности в разных видах д-ти (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.); * Установление правил взаимодействия в разных ситуациях; * Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка). |
| 1. Обеспечение вари-ативности форм работы с детьми | *Предоставление детям права:*   * на самостоятельный выбор деятельности; * свободу творческого замысла; * на выбор темы проекта, занятия, рисунка и т.п.; * на выбор деятельности по интересам.   *Использование разных форм, методов, приемов:*   * проблемные ситуации; * смена «игровых ролей» (ребёнок-воспитатель и др). * анализ ситуации; * проектирование, моделирование; * опыт, эксперимент, тест, развивающие игры и т.п. * «вечер добрых слов», «минутки шалости», «день помощи», «час комплиментов», «день открытых дверей», «неделя вежливости» и т.п. * викторины, соревнования, досуги и т.п. * «день репортёра», «день экскурсовода» и т.п. |
| 1. Сбалансированный режим | * Организация режима и объем образовательной нагрузки соответствует требованиям СаН ПиН. * В организации образовательного процесса предусмот-рены: январские каникулы, недели здоровья. * Проведение физкульт минуток . |
|  | • Соблюдение баланса между разными видами активности (умственной, физической и др.) и отдыха; их чередование с целью избежания перегрузок).  • Наличие времени для организованной и самостоятельной (нерегламентированной и свободной) деятельности ребёнка;  • Организация гибкого режима пребывания детей в ОУ (с учетом потребностей родителей, для детей в адаптационном периоде и пр.).  • |
| 1. Координация работы всех служб ДОУ. | Налажено тесное интегративное взаимодействие воспитателей и специалиста ( муз.руководителя) в процессе эстетически-педагогического сопровождения развития ребёнка. |
| 1. Система работы с учреждениями го-рода (социальными партнерами). | Сотрудничество с социальными партнерами – органи-зациями и частными лицами. Это образовательные, просветительные, правоохранительные, медицинские, финансовые организации, учреждения культуры, спорта, торговли и другие. Со всеми из них заключены договора (долгосрочные или одноразовые), с некоторыми разработаны планы совместных мероприятий, а также отлажена обратная связь (информация на сайтах, печатный материал, отзывы о проведении совместных мероприятий). |
| 1. Взаимодействие с семьей. | Регулярность проведения мониторинговых исследований по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных представителей) реализуемой ДОО образовательной программой).  Вовлечение родителей в образовательную деятельность посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.  Создание условий для активного участия родителей в совместной с детьми творческой, социально значимой деятельности. В 2021году в ДОУ для освоения образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции предусмотрено проведение занятий в двух форматах-онлайн и предоставление записи занятий на имеющихся ресурсах ( облачные сервисы Яндекс,Mail,Googl.YouTube).Право выбора предоставлялось родителям(законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в занятиях . |

***Перспективы работы***

|  |  |
| --- | --- |
| *Аспекты для*  *улучшения* | *Какие действия для этого необходимо предпринять?* |
| * 1. Планирование образовательного процесса.   2. Взаимодействие с детьми с учётом индивидуальных потребностей ребёнка. | * Устранить формальный подход к планированию педаго-гической деятельности. * Разработать алгоритм тематического, перспективного и календарного планов. * Вооружить педагогов чёткими представлениями о плани-ровании образовательной деятельности в условиях реали-зции новых подходов к моделированию образовательного процесса. * Устранить трудности в фиксации индивидуального разви-тия детей, которая может проводиться в рамках педаго-гической диагностики (или мониторинга) для решения образовательных задач. * Научить педагогов видеть результат освоения программы, представленный в виде целевых ориентиров дошкольного образования посредством возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования (ФГОСДО). |

***Различия в качестве усвоения основной образовательной программы основной группы детей и детей по заданным характеристикам***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Группа воспитанников*  *(по заданным характеристикам)* | *Различия в усвоении ООП*  *ДОУ* | *Какие управленческие действия должны быть предприняты?* |
| 1. Национальность | * Трудности в общении в связи с двуязычием. * Трудности с восприятием ин-формации, в связи с нехваткой знаний о местных традициях, культуре, законе, правилах и т.п. | * + 1. Индивидуальная работа с детьми и родителями.     2. Консультации, беседы и др. |
| 1. Пол | * В основе различия познава-тельных стратегий и путей формирования познаватель-ных функций, темпов, спосо-бов переработки и усвоения информации; * организации внимания; * в формах активации эмоций; * в мотивации деятельности и оценки достижений; * в поведении. | 1.Гендерный подход в воспитании детей.  2.Оснащение развиваю-щей среды, наличие игрушек и пособий для девочек и мальчиков. |
| * 1. 3. ОВЗ | * Трудности в освоении образо-вательных областей:   \*физическое развитие;  \*речевое развитие;  \*познавательное развитие;  \*социально-личностное разв-е | 1. Создание индивидуаль-ного маршрута развития ребёнка.  2. Организация тесного взаимодействия всех педагогов.  3. При необходимости помощь родителям по их желанию и их обращения в службы псхологической и логопедической помощи..  4. Индивидуальная работа с родителями.  5.Создание условий необ-ходимых для работы .  6. Обучение педагогов на открытых мероприятиях по плану УОА,повышение квалификации. |

***Лучшее в основной образовательной программе.***

|  |  |
| --- | --- |
| *Лучшее, инновационное в ООП ДОУ* | *Какие факторы повлияли на результат?* |
| 1.Создание модели образовательного процесса. | 1.Работа творческой группы |
| 2.Осуществление сотрудничества с родителями и социумом.  3.Использование нетрадиционных технологий, приёмов, методов.  4.Учёт индивидуальности ДОУ (прио-ритетное направление, традиции и т.п.). | 1.Сотрудничество в рамках договоров с социальными партнёрами и участниками образовательных отношений.  2.Осуществление мероприятий в рамках проектной деятельности по работе с детьми и родителями. |

***Аспекты основной образовательной программы более всего нуждаются в совершенствовании***

|  |  |
| --- | --- |
| *Аспекты ООП ДОО, нуждающиеся в улучшении* | *Какие действия для этого необходимо предпринять?* |
| 1.Часть, формируемая участниками образовательного процесса, содержа-тельный раздел, направления:  \* работа с неблагополучными семьями;  \* работа с одарёнными семьями. | 1.Активизировать работу творческой группы.  2.Разработанную программу работы с одарёнными детьми дополнить .  3.Разработанную программу работы с неблагополучными семьями дополнить. |

**2.** **Обеспечение безопасности** **и работы по присмотру и уходу за детьми в ДОУ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | **Оценка** |
| Нарушения по охране жизни и здоровья детей (за последние три года) | 2 |
| Процент воспитанников, с которыми произошел случай травматизма во время образовательного процесса (средний показатель за последние три года) | 0 |
| \* Посещаемость ребенком группы в ДОО | 3 |
| Санитарно-гигиенический режим в группе (за последние три года) | 3 |
| Наличие;  - охранно-пожарной сигнализации,  - тревожной кнопки,  - забора вокруг здания ОО,  - круглосуточной охраны территории ОО | 3 |
| \* Регулярность проведения мониторинговых исследовании по выявлению удовлетворенности родителей (законных представителей) за обеспечением присмотра и ухода в ДОО | 3 |
| Степень удовлетворенности родителей обеспечением присмотра и ухода в ДОО (средний показатель за 3 последних учебных года) | 3 |
| **Средний балл:** | **3,1** |

Для реализации безопасности в ДОУ:

* создана оптимальная структура контроля;
* усовершенствован механизм управления безопасностью образовательного пространства;
* организовано распределение обязанностей;
* усовершенствовано планирование мероприятий безопасности образовательного процесса и механизмы достижения конкретных результатов в области формирования безопасного образовательного пространства;
* успешно используются методы мониторинга условий воспитания и обучения в ДОУ;
* регулярно обучаются целевые группы (руководитель, медицинский персонал, воспитатели, воспитанники) по вопросам формирования безопасного образовательного пространства и формированию культуры безопасности.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению [безопасности](http://hl.mailru.su/mcached?q=%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%83&c=15-1%3A277-1&r=9236543&rch=l&qurl=http%3A//86sov-skazka.caduk.ru/p61aa1.html&fr=webhsm) в детском саду являются:

***Охрана жизни и здоровья детей.***

Главная цель охраны труда в детском саду: создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, с охранение жизни и здоровья [воспитанников](http://hl.mailru.su/mcached?q=%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%83&c=15-1%3A277-1&r=9236543&rch=l&qurl=http%3A//86sov-skazka.caduk.ru/p61aa1.html&fr=webhsm) и работающих в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха. В связи с этим проводятся следующие мероприятия:

- Приказом заведующего введен контрольно-пропускной режим;

- 2 раза в год осуществляется административно-общественный контроль.

*Цель которого* – проверка соблюдения техники [безопасности](http://hl.mailru.su/mcached?q=%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%83&c=15-1%3A277-1&r=9236543&rch=l&qurl=http%3A//86sov-skazka.caduk.ru/p61aa1.html&fr=webhsm)  и санитарно-гигие-нических норм во время реализации воспитательно-образовательного процесса;

- В каждой группе имеются медицинские аптечки;

- Для обеззараживания воздуха в группах имеются бактерицидные лампы;

- Своевременная замена столовой посуды;

- Изъятие из обращения сломанных игрушек;

- На все игрушки имеется сертификат качества;

- На физкультурное оборудование имеется акт готовности;

- На прогулочных площадках игровое и физкультурное оборудование (скамьи, горки, песочницы, змейки для ходьбы,лесенки для лазания и т.д.) надежно закреплено;

- Прогулочные площадки, веранды безопасны для прогулок т.е. нет опасных для детей предметов (гвоздей, досок, стекла и т.д.), проводится ежедневная уборка территории;

- Разработан паспорт дорожной безопасности для детей, родителей и сотрудников ДОУ

- В вестибюле вывешен стенд «Дорожная безопасность».

***Пожарная***[***безопасность***](http://hl.mailru.su/mcached?q=%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%83&c=15-1%3A277-1&r=9236543&rch=l&qurl=http%3A//86sov-skazka.caduk.ru/p61aa1.html&fr=webhsm)*.*

- В детском саду установлена автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещателем и выводом сигнала в ЕДДС («Стрелец-мониторинг»);

- Имеются 7 огнетушителей;

- В каждой комнате детского сада установлен дымовой датчик;

- В группах оформлены уголки [безопасности](http://hl.mailru.su/mcached?q=%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%83&c=15-1%3A277-1&r=9236543&rch=l&qurl=http%3A//86sov-skazka.caduk.ru/p61aa1.html&fr=webhsm) для детей и информация для родителей в приемных;

- Воспитатели проводят как беседы так и занятия с детьми на тему пожар-ной [безопасности](http://hl.mailru.su/mcached?q=%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%83&c=15-1%3A277-1&r=9236543&rch=l&qurl=http%3A//86sov-skazka.caduk.ru/p61aa1.html&fr=webhsm) в детском саду и дома, проходят выставки рисунков;

- 2 раза в год проводятся практические занятия по правилам эвакуации в случае возникновения пожара совместно со специалистами пожарной части;

***Антитеррористическая безопасность.***

- В детском саду разработан паспорт антитеррористической безопасности;

- Проводятся инструктажи и практические занятия с сотрудниками на нахождение бесхозного предмета и действие в случае возникновения ЧС;

- В детском саду по приказу назначен дежурный администратор; имеется график открытия-закрытия ворот и движения транспорта ни территории ДОУ;

- Проводится ежедневная проверка целостности входных дверей, замков; работы домофона;

- Прогулочные площадки ежедневно проверяются перед прогулкой воспитателями на наличие постороннего предмета;

***Дорожная безопасность.***

- Разработан паспорт дорожной безопасности;

- Оформлен стенд безопасного передвижения детей к ДОУ;

- Проводятся инструктажи и практические занятия для детей и родителей с участием сотрудников ГИБДД о правилах безопасности на дороге.

- В группах оформлены уголки  дорожной [безопасности](http://hl.mailru.su/mcached?q=%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%83&c=15-1%3A277-1&r=9236543&rch=l&qurl=http%3A//86sov-skazka.caduk.ru/p61aa1.html&fr=webhsm) для детей и информация для родителей в приемных.

***Организация питания и санитарно-гигиенические условия*** для воспитанников определяются нормами и требованиями СанПина-2.4.1.3049-13.

Организация работы по созданию безопасного образовательного пространства позволила достичь следующих результатов:

* Систематизированы и разработаны локальные нормативные акты в сфере обеспечения безопасности в ДОУ.
* Накоплен опыт комплексного и многоуровневого подхода при формировании безопасного образовательного пространства.
* Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры безопасности.
* Разработаны и внедрены в практику: система теоретических, практических занятий; учебно-методические материалы для детей, педагогов, родителей.

|  |  |
| --- | --- |
| *Эффективные аспекты безопасности, присмотра*  *и ухода* | *Какие факторы повлияли на результат?* |
| 1. Антитеррористическая и пожарная безопасность в ДОУ | 1.Усиление контроля за бесперебойной работой систем систем «Стрелец» и «Тревожная кнопка».Ведение журнала «Ложных срабатываний пожарной сигнализации».  2.Разработка локальных актов по безопасности и жизнедеятельности в ДОУ,с размещением на официальном сайте ДОУ.  3. Установка дополнительных значков выходов.  4.Утвержден Паспорт антитеррористической безопасности. |
| 2.Организация питания | 1.Работа по 10-дневному меню,с учетом поставки продуктов, технологические карты приготовления блюд.  2.Разработка локальных актов по организации питания . контроля. |

*Что более всего нуждается в улучшении и какие действия для этого необходимо предпринять?*

|  |  |
| --- | --- |
| *Сферы улучшения* | *Какие действия для этого необходимо предпринять?* |
| 1.Улучшение материаль-но-технической базы уч-реждения | 1.Приобрести интерактивные доски на группы, обучающие диски. |
| 2.Посещаемость ребенком ДОУ | 1. Снизить заболеваемость  2.Повысить заинтересованность родителей посещения ребенком ДОУ для его гармоничного развития |

**3. Условия реализации основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | **Оценка** |
| Наличие лицензии | 2 |
| Требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей | 2 |
| Оснащенность помещении развивающей предметно- пространственной среды в соответствии с ООП ДОО | 2 |
| Насколько педагогические условия реализации ООП ДОО обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях | 2 |
| Насколько кадровые условия реализации ООП ДОО обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях | 2 |
| Насколько материально-технические условия реализации ООП ДОО (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение) обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях | 2 |
| Насколько финансовые условия реализации ООП ДОО обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях | 2 |
| **Средний балл:** | **2.0** |

|  |  |
| --- | --- |
| *Лучшие аспекты обеспечения* | *Как это повлияло на результаты деятельности?* |
| 1. Изменение требований, определяемых в соответствии с СаН ПиН 2013 г. 2. Сделан косметический ремонт поме-щений в ДОУ групп и холла. 3. Выполнены ремонты:  * отопительной системы, водоснабжения; * искусственная освещенность помеще-ний соответствует санитарным нормам (все лампы энергосберающие, соблю-дения светового режима, контроль за использованием электро-приборов;  1. Улучшилась развивающая среда ДОУ:  * оборудованы и благоустроены игровые площадки на улице (оформлены мини-пруды ,цветочные клумбы.) | 1. Выполнены требования контролирующих органов (отсутствие предписаний).   2.Провести косметический ремонт стен в групповых,раздевалках,холле,овощескладе.    3.Улучшились условия содержания детей в ДОУ. |
| Соблюдены все требования пожнадзора | Отсутствуют предписания пожнадзора. |
| Полностью оснащены помещения для работы медицинского персонала . | Налажена система работы по взаимодейст-вию ДОУ и поликлиники № 6 (мед. д-ть). |
| 1. Увеличение финансирования ДОУ. 2. Улучшение материально-технической базы ДОУ. 3. Улучшилась информационная откры-тость ДОУ. | 1.Материально-техническая база ДОУ, ресу-рсы, информационно-техническое обеспе-чение стали соответствовать требованиям: (нормативной документации, реализуемой ООП, требованиям: СанПиН, технического надзора, ОТ.  2. Приобретено:   * оборудование, необходимое для реализа-ции ООП (компьютер, мультимедийный проектор, экран и др.современное обору-дование); * новая методическая и детская литература, игрушки, пособия и т.п.; * обновлена мебель для детей.   3.Действует и постоянно обновляется сайт, подключены к интернету |

***Аспекты нуждающиеся в улучшении.***

|  |  |
| --- | --- |
| *Сферы нуждающиеся в улучшении* | *Какие действия для этого необходимо предпринять?* |
| * Ремонт помещений ДОУ. /косметика/ * Приобретение уличного оборудования на прогулочные участки. ² * Модернизация спортивной площадки. ² * Модернизация компьютерной техники ² * Приобретение развивающих учебно-наглядных пособий, метод. литературы в соответствии с ФГОС и ООП. ² * Установка системы видеонаблюдения | * Провести анализ потребностей педагогов в учебно-наглядных пособиях для осущес-твления образовательной деятельности * Составить план закупок с учетом потребностей и планами развития ДОУ * Организация коллективного отпуска для проведения косметических ремонтных работ. * Наладить контакты со спонсорами, с целью привлечения внебюджетных средств. * Внести изменения в систему маркетинга ДОУ, с целью реализации поставленных задач. * В 2022 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки 10-ти дневного электронного меню. |

ПРИМЕЧАНИЕ. Улучшение аспекта необходимо:

¹ для выполнения требований нормативной документации;

² в связи с реализуемой в ДОУ основной образовательной программой;

³ для выполнения предписаний контролирующих органов;

⁴ для улучшения условий работы, содержания детей, эстетического оформления и т.п.

**4**. **Профессиональный уровень педагогов ДОУ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | **Оценка** |
| Укомплектованность ДОО педагогическими кадрами | 2 |
| Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование | 2 |
| Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую категорию квалиикационные категории | 0 |
| \* Участие педагогов в конкурсах/грантах:  - муниципальный уровень,  - региональный уровень,  - федеральный уровень,  - международный уровень. | 2 |
| \* Публикация опыта работы педагогов ДОУ:  - муниципальный уровень,  - региональный уровень,  - федеральный уровень,  - международный уровень | 3 |
| Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности | 2 |
| **Средний балл:** | **1.9** |

***Наиболее сильные аспекты.***

|  |  |
| --- | --- |
| *Наиболее сильные стороны педагогов ДОО* | *Какие факторы в ДОО повлияли на формирование этих сильных сторон?* |
| 1. Ценностное отношение к ребенку, культуре, творчеству. | Стимулирование положительной мотивации на педагогическую деятельность |
| 2. Умение заботиться об экологии детства, сохранении физического здоровья детей. | 1.Наличие муз.-спорт.зала, спортивного оборудования на прогулочных участках.  2.Организация и проведение ежегодных субботников по посадке плодовых и цветочных культур. |
| 3.Проявление заботы о разви-тии индивидуальности каж-дого ребенка. | Реализация Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Р.Ф. «ФГОС дошкольного образования. |
| 4.Умение создавать и постоян-но обогащать культурно-ин-формационную и предмет-но-развивающую образователь-ную среду. | 1.Система методической работы направленной на освоение информационных технологий.  2. Активное участие в конкурсном движении разного уровня |
| 5.Умение работать с содержа-нием обучения и разнообраз-ными педагогическими техно-логиями, придавая им личнос-тно-смысловую направленность. | 1. Стимулирование положительной мотивации на педагогическую деятельность.  2.Участие в конкурсах разного уровня. |
| 6.Высокий уровень сформиро-ванности прикладных навыков. | 1.Возможность размещения творческих отчетов для родителей в Интернет пространстве  2.Интерактивные конкурсы творческих работ.  3.Регулярные выставки детских работ. |

***Аспекты нуждающиеся в улучшении***

|  |  |
| --- | --- |
| *Аспекты улучшения профессионального уровня педагогов ДОО* | *Какие действия для этого необходимо предпринять?* |
| 1. Формирование четкого виде-ния современных задач дош-кольного образования. | 1.Целенаправленное изучение и освоение ФГОС.  2.Своевременное и регулярное обеспечение норматив-ными и методическими материалами педагогов ДОУ |
| 1. Способность к самообразованию. | 1.Расширение спектра направлений конкурсного движения.  2.Проведение практических семинаров по освоению компьютерных программ, необходимых для профессиональной деятельности.  с интерактивной |

**5.** О**тношение к ДОУ родителей (законных представителей) воспитанников.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | **Оценка** |
| \*Посещение родителями (законными представителями) воспитанников родительских собраний в ДОО (за последние три года) | 3 |
| \*Участие родителей (законных представителей)в мероприятиях ДОО (за последние три года) | 3 |
| \*Добровольная финансовая, материальная помощь родителей (законных представителей) | 3 |
| Процент родителей (законных представителей) воспитанников, высказывающих позитивное отношение к ДОО (результаты анкетирования, опросов за предыдущий учебный год) | 2 |
| Обращения в вышестоящие организации | 0 |
| **Средний балл:** | 2,7 |

***Что родителям больше всего нравится в ДОУ( по результатам анкетирования)***

1. Комфортные условия для воспитанников ДОУ.
2. Использование педагогами личностно-ориентированного подхода к детям
3. Внедрение современных технологий (ИКТ), у всех педагогов.
4. Использование в воспитательно-образовательном процессе разных формах обучения и воспитания.
5. Забота о физическом развитии и здоровье детей.
6. Подготовка детей к школьной жизни.
7. Хороший психологический климат, доброжелательная обстановка в ДОУ, наличие традиций.
8. Проведение интересных мероприятий.
9. Режим, питание, атмосфера, обращение к детям, отзывчивость, внимание, доброжелательность, ребенок с удовольствием ходит в д/сад.
10. Предоставление подробной информации об интересующих вопросах.
11. Сайт ДОУ.
12. *38% родителей сказали о том, что с ними обсуждают различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в детском саду. 91% получают информацию о повседневных происшествиях в группе, успехах ребенка,*

*91% родителей имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей на совместных собраниях.*

*92% родителей удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает их ребенок в дошкольном учреждении, 8% родителей – не удовлетворяет.*

*98% родителей считают, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к родителям и его ребенку. 2% родителей не знают, как оценить этот показатель.*

***Сферы требующие улучшения.***

|  |  |
| --- | --- |
| *Сферы улучшения* | *Какие действия для этого необходимо предпринять?* |
| 1. Внедрение ИКТ | Применение компьютерных технологий в процес-се взаимодействия педагога с родителями, работе с детьми. |
| 2. Конкурсная деятельность | Увеличить желание участников образовательного процесса участвовать в различных конкурсах и соревнованиях. |
| 3.Повышение положительного имиджа ДОУ, вовлечение родителей воспитанников в пед.процесс | * Регулярное информирование родителей воспитан-ников на сайте ДОУ. * Новые формы работы с семьей. * Организация семинаров, выставок, конференций. * Общение с родителями с помощью электронной почты. |
| 4.Развивающее пространство | Улучшение наглядной информации и интерьера учреждения. |
| 6.Организация дополнитель-ных образовательных услуг | Информирование родителей.  Организационная деятельность. |
| 7.Работа с семьями из «группы риска» | * Наблюдение, контроль за данной семьей, вовле-чение в пед.процесс родителей, оказание помощи данной семье. * Разработка и внедрение ( при необходимости) соответствующей программы. |
| 8. Работа с одарёнными детьми. | * Разработка и внедрение ( при необходимости) соответствующей программы. * Создание необходимых условий. * Налаживание взаимодействия специалистов ДОУ по этому вопросу. |

**6. Взаимодействие с общественностью, социальными партнерами, другими образовательными организациями.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | **Оценка** |
| \* Участие ДОО в выставках, конкурсах, проектах | 2 |
| Профессиональная активность ДОО:  - работа в режиме муниципальной опорной площадки  - работа в режиме региональной инновационной площадки '.  - работа в режиме федеральной инновационной площадки  - работа в качестве соисполнителя в региональных, федеральных, международных проектах  - работа в режиме базы практики, стажерской площадки повышения квалификации педагогов других ДОО | 2 |
| Система информирования местного сообщества | 2 |
| Отзывы СМИ (за последние 3 года) | 2 |
| **Cредний балл:** | **2.0** |

Социальное партнерство ДОУ с другими заинтересованными лицами имеет разные формы и уровни:

* партнерство внутри образовательного учреждения между всеми участника образовательного процесса (дети, воспитатели, специалисты, МОП, администрация ДОУ, родительская общественность);
* партнерство внутри системы образования между социальными группами профессиональной общности (другие ДОУ, школы, управление образования администрации г. Иваново, Департамент образования Ивановской области, ГМЦ, Институт развития образования Ивановской области, высшие учебные заведения и другие организации);
* партнерство работников образовательного учреждения с представителями иных сфер;
* партнерство со спонсорами, благотворительными организациями.

***МБДОУ тесно сотрудничает со следующими социальными партнёрами:***

***МБОУ МЦ и АУ «ИРО Ивановской области»:***

- межкурсовое повышение квалификации МБОУ МЦ;

- повышение квалификации на курсах в АУ ИРО ИО;

Взаимодействие МБДОУ и школы № 53 работа с учителями начальной школы, совместные родительские собрания для первоклассников/

***с ГИБДД:***

Совместно с сотрудниками ГИБДД продолжаем работать по воспитанию безопасного поведения детей на дорогах. Были проведены познавательные беседы и занятия.

***с МВД( отделом по работе с несовершеннолетними):***

Совместно с сотрудниками МВД продолжаем работать по безопасности и поведению детей в различных ситуациях. Были проведены несколько мероприятий: занятие с детьми, беседа, развлечение, совместное мероприятие с родителями.

Для детей были организованы выезды

***с представителями культуры:***

* Ивановский кукольный театр;

Работа с данными учреждениями осуществляется по заключённым договорам, с использованием графика проведения мероприятий.

Формы работы:

* организация спектаклей на базе ДОУ;
* организация совместных выставок, праздников, конкурсов;
* участие артистов театра в занятиях организованных в ДОУ.

***детская поликлиника № 5***

медицинская, профилактическая, лечебно-оздоровительная деятельность на базе ДОУ;

консультации, рекомендации для педагогов и родителей; работа с детьми ВОЗ, ДЧБ (индивидуальное сопровождение); обследование врачами специалистами, прививки , оформление документации.

|  |  |
| --- | --- |
| *Наиболее сильные характеристики* | *Какие факторы повлияли на результат?* |
| 1. Тесная взаимосвязь с социальными партнерами | * Совместная работа. * Совместно организованные мероприятия. |
| 1. Тесная взаимосвязь с общественностью:  * *внутренняя общественность* ( участники образо-вательного процесса) (дети, посещающие детский сад, педагоги, узкие специалисты, сотрудники, руководитель) | * Отлаженный воспитательно-образовательный процесс. |
| * *внутренняя-внешняя общественность* (родители (опекуны), учредитель и др.) | ⦁Контрольные мероприятия   * Совместно организованные мероприятия. * Совместные финансово-хозяйс-твенные действия. |
| * *внешняя общественность* (будущие матери, конкуренты, социальные институты (учреждения образования, науки, культуры и здравоохране-ния, органы местного самоуправления, органы муниципальной власти, контролирующие органы). | 1. Создание положительного имиджа ДОУ.  2.Взаимодействие с социумом -фактор повышения качества.  3. Контрольные мероприятия  4. Результативность работы |

|  |  |
| --- | --- |
| *Сферы улучшения* | *Действия* |
| Партнерство внутри ДОУ | * Внедрение системы проектирования процесса. * Использование различных форм взаимодействия воспитателей, специалистов ДОУ и родителей; * Использование при взаимодействии ИКТ. |
| Партнерство работников ДОУ с представителями иных сфер. | * Использование различных форм взаимодействия. * Своевременное заключение договорных отношений. |
| Партнерство со спонсора-ми, благотворительными организациями. | * Заключение договоров. * Планирование работы * Создание атмосферы заинтересованности друг другом. |
| Партнерство внутри систе-мы образования. | * Налаживание тесного сотрудничества с учреждениями образования в рамках сетевого взаимодействия. * МОП |

**7. Управление ДОУ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | **Оценка** |
| \* Соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб) - за предыдущий год | 3 |
| \*Функционирование системы государственно-общественного управления в ДОО | 2 |
| \* Реализация социокультурных проектов (музей, театр, научное общество, социальные проекты) | 1 |
| \* Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей | 2 |
| \* Участие в процедурах независимой оценки качества образования | 1 |
| \* Соответствие результатов внутренней системы оценки качества образо-вания результатам независимой системы оценки качества работы ДОО | 2 |
| Наличие:  -программы развития ДОО,  -образовательной программы ДОО,  -программы по сохранению и укреплению здоровья детей,  -программы по коррекции развития ребёнка;  -программы работы с детьми из социально-неблагополучных семей | 2 |
| \* Регулярность и частота использования результатов управленческого мониторинга реализации разработанных программ в ДОО | 3 |
| **Средний балл:** | **2,0** |

***Эффективность работы органа государственно-общественного***

***управления (ОГОУ) ДОУ.***

* Органом государственно-общественного управления ДОУ (далее ОГОУ) является Управляющий совет ДОУ, в состав которого входят члены администрации, педагогического коллектива и родительской общественности ДОУ.
* Управляющий совет тесно взаимодействует с управленческой командой ДОУ. Регулярно обсуждаются вопросы: по улучшению качества работы ДОУ, налаживанию работы по взаимодействию между всеми участниками образовательного процесса, стимулированию педагогов, улучшению имиджа ДОУ, улучшению инфраструктуры и развивающей среды, развитию ДОУ, привлечению внебюджетных средств.
* Члены ОГОУ являются членами творческой группы по разработке основной образовательной программы , программы Развития , перспективном планировании, а также членами экспертной группы по самообследованию ДОУ;
* Члены органа ОГОУ подробно осведомлены о правовых основаниях собственной деятельности и действуют на основании Положения, где отражены: законодательная база, цель и задачи, структура и состав, функции, права, ответственность, делопроизводство.
* Управляющий совет реально участвует в принятии решений, члены ОГОУ постоянно присутствуют в качестве приглашённых лиц в других органах управления ДОУ ( педагогическом совете, общем собрании коллектива и др.) Решения ОГОУ фиксируются в протоколах. Положение об Управляющем совете размещены на сайте ДОУ.

***Лучшие аспекты управления ДОУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Наиболее сильные аспекты управления* | *Какие факторы повлияли на результат?* |
| 1. Экономический | 1.Увеличение объемных показателей (подушевое финансирование).  2. Привлечение спонсорских средств.  3.Своевременная отчётность (финансово-экономическая, образовательная, информационная.)  4.Оптимизация штатного расписания. |
| 2. Психологический | 1.Регулярное взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса.  2. Стабильный, квалифицированный, сплоченный коллектив.  3. Создание благоприятного микроклимата в коллективе.  4. Работа по взаимодействию с социумом. |
| 3. Образовательный | 1. Мониторинг качества работы ДОУ.  2. Создание современной инфраструктуры.  3. Работа в условиях инноваций.  4. Использование современных ИКТ.  5. Активное освоение ИКТ педагогами ДОУ. |

***Сферы улучшения***

|  |  |
| --- | --- |
| *Сферы улучшения* | *Какие действия для этого необходимо предпринять?* |
| 1. Кадры | * Занять все свободные рабочие места, создать благоприятные условия работы. * Обучить всех педагогов в рамках работы по ФГОС. Повышать уровень квалификации. * Повышать компетентность педагогов. |
| 2.Создание положительного имиджа ДОО | * Участие детей, родителей, педагогов в конкурсах. * Оформление сайта ДОУ. |
| 3.Совершенствование системы маркетинга ДОУ | * Внедрить программу развития ДОУ. * Планомерно осуществлять реализацию «Дорожной карты». * Провести оптимизацию штатного расписания. |

**ТАБЛИЦА БАЛЛОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопрос** | **Средняя оценка** |
| **1.** | **2.6** |
| **2.** | **3.1** |
| **3.** | **2.0** |
| **4.** | **1.9** |
| **5.** | **2.7** |
| **6.** | **2.0** |
| **7.** | **2.0** |
| **Средний балл:** | **2,3** |
|  |

**8. Эффективность работы ДОУ.**

МБДОУ является эффективно работающим образовательным учреждением, результаты работы которого соответствуют требованиям муниципального задания, имеет достаточную инфраструктуру, которая с 01.01.2021 года соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20,а с 01.03.2021года –дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685 -21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». ,что позволяет реализовывать образовательную программу в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. В основу работы учреждения заложены задачи связанные с охраной жизни и здоровья детей: физического и эстетического воспитания.

Детский сад создаёт оптимальные условия для гармоничного развития интеллектуальной, эмоциональной, физической сфер личности ребенка путем единства обучения и воспитания. Сотрудники детского сада стремятся к созданию стимулирующей, развивающей среды, привлекая помощь родителей. Несмотря на имеющиеся трудности, дошкольное учреждение имеет и поддерживает в хорошем состоянии материальную базу, постоянно пополняется фонд развивающих пособий и игрушек.

Наши основные потребители, в первую очередь - это родители. Для родителей важны условия пребывания ребенка, профессиональность педагогического персонала, оздоровительные мероприятия,  уважение в ребенке личности, питание.   
 Нашим показателем эффективности также является снижение заболеваемости, на это направлена деятельность детского сада.

Функционирование детского сада организовано таким образом, чтобы максимально обеспечить потребности родителей и воспитанников в образовательных услугах (гибкий режим воспитания и обучения, полноценное своевременное питание, развлекательные мероприятия, праздники для детей.)

Анализ результатов анкетирования родителей, показывает, что ДОУ является привлекательным для детей и их родителей. Дети чувствуют себя в детском саду комфортно и в безопасности, они посещают детский сад с желанием, проявляют позитивное отношение к ДОУ. Родители приветствуют, но не часто участвуют во многих мероприятиях ДОУ, ссылаясь на занятость. но всю информацию получают через сайт МБДОУ в разделе «новости» или в своих группах.

В работе ДОУ отмечаются следующие устойчивые **плюсы:**

1. Система мониторинга образовательных результатов воспитанников ДОУ свидетельствует об устойчивом улучшении результатов образованности по всем видам деятельности во всех возрастных группах

2. Взаимосвязь и сотрудничество с социумом.

3. Активная жизненная позиция воспитателей, стремление участвовать во многих конкурсах их воспитанников..

4. В детском саду дети чувствуют себя комфортно.

5. Формирование компетентности педагогов: систематическое повышение квалификации педагогов, построение методической работы с учетом диагностики педагогов, представление опыта работы на педагогических совещаниях;

6. Стабильные кадры: Воспитатели работают стабильно.

**Приоритеты развития ДОУ**:

1.Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, снижение заболеваемости.

.

2. Совершенствование работы с родителями ,привлечение к совместным мероприятиям.

**9. Улучшение качества работы ДОУ (за последние три года).**

|  |  |
| --- | --- |
| *Показатель улучшения* | *Управленческие действия, обеспечившие стабильную положительную динамику* |
| 1.Условия пребывания воспитанников в ДОО | 1.Оснащение предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС.  2.Укрепление материально-технической базы.  2. |
| 2.Повышение уровня разви-тия воспитанников, обес-печение полноценного развития детей во всех образовательных областях | 1.Вариативность форм дошкольного образования |
| 3.Разработка образователь-ной программы ДОО в соответствии с ФГОС | 1.Регулярность проведения мониторинговых исследований.  2.Улучшение кадровых условий реализаций ООП ДОО, обеспечивающих полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях |
| 4.Снижение заболеваемости детей в ДОО | 1.Усиление профилактических мероприятий  2.Совершенствование программ здоровьесберегаю-щего направления. |
| 5.Повышение качества адаптации детей раннего возраста, сокращение сроков адаптации | 1.Привлечение родителей к активному участию в жизни ДОО.  2.Укрепление и расширение предметно-разви-вающей среды детей раннего возраста. |
| 6.Повышение психолого-педагогических условий реализации ООП ДОО | 1.Улучшение эмоционального фона пребывания детей через разнообразие форм активизации (творческие мастерские, соревнования, праздники, Дни открытых дверей, народные праздники, совместные проекты). |
| 7.Повышение уровня кадро-вого обеспечения | 1.Увеличение доли воспитателей с высшим пед. образованием, с высшей квалификационной категорией.  2.Своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогов.  3.Активное участие в конкурсах,соревнованиях. |
| 8.Повышение уровня учас-тия родителей в жизни ДОО | 1.Целенаправленная программа по взаимодействию специалистов и родителей.  2.Добровольные родительские пожертвования (на ремонт, приобретение мебели и т.д.) |
| 9.Высокий уровень достижений педагогов | 1.Участие в конкурсах, грантах на разных уровнях:   * муниципальный * региональный * федеральный * международный |
| 10.Повышение уровня дос-тижений воспитанников ДОО | 1.Участие в конкурсах, соревнованиях, проектах на разных уровнях:   * муниципальный * региональный * федеральный * международный |
| 11.Увеличение количества одаренных детей | 1.Выявление на ранней стадии задатков к определенным видам исскуства ,работа с родителями по их развитию. |

***Направления для улучшения***

|  |  |
| --- | --- |
| *Показатель изменения* | *Управленческие действия, направленные на прогрессивные изменения* |
| 1. Материально-техническая база | 1.Приведение в соответствие требованиям ФГОС.  2.Привлечение денежных средств: спонсорская помощь и др. источники |
| 2.Повышение профессио-нального образовательного уровня педагогов | 1.График прохождения курсов повышения. квалификации пед.работников.  2.Привлечение пед.работников к участию в открытых мероприятиях,конкурсах. |
| 3.Работа по снижению заболеваемости детей | 1.Усиление профилактических мероприятий  2.Разработка программы по «Здоровье сбережению» |
| 4.Расширение вариативных форм работы ДОО | .  1.Работа с неблагополучными семьями.  2.Работа с одарёнными детьми.  3.Работа в дистанционном формате. |

***Проблемы ДОУ и необходимая внешняя помощь для их решения, улучшения достижений ДОУ.***

|  |  |
| --- | --- |
| Проблема | Требующаяся внешняя помощь |
| 1.Приобретение ИКТ на группы для занятий. | Финансирование. |
| 2..Сокращение штатов. | Изыскание средств для укомплектования штатного расписания высококвалифицированными специа-листами с целью повышения качества дошкольного  образования.(педагог,педагог-психолог). |

