

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Начальник управления образования  
 Администрации города Иванова  
 / Арешина Е.В./  
 (подпись)  
 (дата)

**ПЛАН**  
 по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий оказания услуг  
 муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
 «Детский сад №94»  
 на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (чч.мм.гггг)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: - оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами).  - наличие сменных кресел-колясок;  - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации..	1. Установить дополнительные настенные поручни и пандусы входных групп.  2. Приобрести сменные кресла-коляски  3. Оборудовать специально оснащенное санитарно-гигиеническое помещение.	по мере поступления финансирования  по мере поступления финансирования, по мере необходимости  по мере поступления финансирования.	Зам. заведующего по АХР Крестьянинова Н.В.  Зам. заведующего по АХР Крестьянинова Н.В.  Зам. заведующего по АХР Крестьянинова Н.В.		
3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:	1. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации (планы	декабрь 2020	Зам.заведующего по АХР Крестьянинова Н.В.		

<p>- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</p> <p>- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p> <p>- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p> <p>- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории;</p> <p>- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>эвакуации)</p> <p>2. Организовать для работников обучение тифло- и сурдоперевода и обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации</p>	<p>По мере необходимости и по мере финансирования</p>	<p>Заведующий Кирсанова Н.И.</p>		
---	---	---	--------------------------------------	--	--

II. Приложение 2 к плану мероприятий

<p>1.1. Обеспечить доступность для инвалидов по слуху и зрению помещений, в которых осуществляется деятельность организации, в том числе помещений для приема посетителей, помещений для оказания услуг, помещений для хранения документов, помещений для размещения информации, помещений для размещения информации о деятельности организации.</p>	<p>1. Установить звуковые сигналы в помещениях организации.</p>	<p>по мере поступления финансирования</p>	<p>Зам. начальника по АХР Крестовникова Н.И.</p>		
<p>1.2. Обеспечить доступность для инвалидов по слуху и зрению помещений, в которых осуществляется деятельность организации, в том числе помещений для приема посетителей, помещений для оказания услуг, помещений для хранения документов, помещений для размещения информации, помещений для размещения информации о деятельности организации.</p>	<p>2. Приобрести специальные средства связи.</p>	<p>по мере поступления финансирования, по мере необходимости</p>	<p>Зам. начальника по АХР Крестовникова Н.И.</p>		
<p>1.3. Обеспечить доступность для инвалидов по слуху и зрению помещений, в которых осуществляется деятельность организации, в том числе помещений для приема посетителей, помещений для оказания услуг, помещений для хранения документов, помещений для размещения информации, помещений для размещения информации о деятельности организации.</p>	<p>3. Оборудовать специально оборудованное помещение для размещения информации.</p>	<p>по мере поступления финансирования</p>	<p>Зам. начальника по АХР Крестовникова Н.И.</p>		
<p>2.1. Обеспечить доступность для инвалидов по слуху и зрению помещений, в которых осуществляется деятельность организации, в том числе помещений для приема посетителей, помещений для оказания услуг, помещений для хранения документов, помещений для размещения информации, помещений для размещения информации о деятельности организации.</p>	<p>1. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации (шрифты</p>	<p>декабрь 2020</p>	<p>Зам. начальника по АХР Крестовникова Н.И.</p>		